

**RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**  
**Commune d'Oullins-Pierre-Bénite**

**ARRÊTÉ DU MAIRE**

**SJ24\_24**

**OBJET** : Délégations de fonctions et de signature données à Monsieur Frédéric HYVERNAT, Conseiller municipal délégué

**Le Maire d'Oullins-Pierre-Bénite,**

Monsieur Jérôme MOROGE agissant en qualité de Maire de la commune Oullins-Pierre-Bénite ;

Vu les articles L. 2122-18 et L. 2122-20 du code général des collectivités territoriales relatifs aux délégations de fonctions ;

Vu les délibérations n°20231108\_2 et n°VILLE\_2023DL063 du 8 novembre 2023 des communes d'Oullins et de Pierre-Bénite décidant que la Commune Nouvelle Oullins-Pierre-Bénite sera administrée par un Conseil municipal composé de l'ensemble des conseillers municipaux en exercice des communes de OULLINS et PIERRE-BENITE, ceci jusqu'au prochain renouvellement général des Conseils municipaux ;

Vu l'arrêté préfectoral n°69-2023-12-12-00004 en date du 12 décembre 2023 relatif à la création de la commune nouvelle de « Oullins-Pierre-Bénite » ;

Considérant que Monsieur Frédéric HYVERNAT a été élu Conseiller municipal le 28 juin 2020 de la commune d'Oullins et est désormais Conseiller municipal de la commune d'Oullins-Pierre-Bénite créée au 1er janvier 2024 et qu'en application des articles précités du code général des collectivités territoriales, le Maire peut déléguer par arrêté une partie de ses fonctions aux Conseillers municipaux, dès lors que les Adjointes sont tous titulaires d'une délégation ;

**ARRÊTE**

**ARTICLE 1 : Champs de la délégation**

Monsieur Jérôme MOROGE, Maire de la commune Oullins-Pierre-Bénite, donne, sous sa surveillance et sa responsabilité délégations de fonctions et de signature à Monsieur Frédéric HYVERNAT en sa qualité de Conseiller municipal délégué :

- à l'accessibilité et à la sécurité des bâtiments

Délégation lui est donnée dans ces domaines et notamment :

- la gestion de la sécurité incendie et de l'accessibilité sur le territoire communal (représentation du Maire à la commission départementale de sécurité incendie et à la sous-commission départementale d'accessibilité / visite / etc...),
- la gestion des autorisations de travaux des établissements recevant du public

**ARTICLE 2 : Mise en œuvre de la délégation**

La délégation consentie par le présent arrêté prendra effet à compter de sa notification à Monsieur Frédéric HYVERNAT.

La délégation à la gestion de sécurité incendie et de l'accessibilité sur le territoire communal et à la sécurité des bâtiments étant accordée à deux élus municipaux, il convient de définir un ordre de priorité pour l'exercice de cette compétence.

Par conséquent, cette fonction sera prioritairement exercée par Monsieur Frédéric HYVERNAT, Conseiller municipal délégué (PRIORITE 1). Madame Sandrine GUILLEMIN (PRIORITE 2) pourra intervenir au titre de cette délégation uniquement en l'absence ou en cas d'empêchement de Monsieur Frédéric HYVERNAT.

### **ARTICLE 3 : Modalités d'application**

A ce titre Monsieur Frédéric HYVERNAT dispose d'une délégation de signature pour les documents relevant de sa délégation de fonctions et notamment ceux énoncés ci-dessous :


- courriers et attestations
- convocations, invitations, notifications, etc.
- conventions, contrats et abonnements
- arrêtés et décisions
- comptes rendus et procès-verbaux
- certificats administratifs, cerfas, formulaires, et bordereaux
- habilitations
- fiches de renseignements
- demandes de subventions auprès de divers organismes
- demandes de recettes
- bons pour accord pour validation des devis
- constats et dépôt de plainte
- documents divers relatifs à l'accessibilité et à la sécurité des bâtiments

Tous documents signés par Monsieur Frédéric HYVERNAT dans le cadre de la présente délégation de fonctions seront signés :

« Pour le Maire,  
Jérôme MOROGE et par délégation,  
le Conseiller municipal délégué,  
Frédéric HYVERNAT »

### **ARTICLE 4 : Exécution**

Le Directeur général des services est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Certifié exécutoire par : Transmission en préfecture le : 08/01/24 Notifié à l'intéressé le : 08/01/24 Mise en ligne le : 08/01/24  Jérôme MOROGE Maire 
--

**Fait à Oullins, le 8 janvier 2024**

**Jérôme MOROGE**  
Maire



*Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux, devant le Tribunal Administratif de Lyon par le biais d'une requête sous format papier ou déposée sur le site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr), dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication. L'auteur de l'arrêté peut également être saisi d'un recours gracieux dans le même délai. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse (l'absence de réponse au terme d'un délai de deux mois vaut décision implicite de rejet).*